**ПРОТОКОЛ №2**

Совещания при зам директора по ВР МБОУ СОШ с.Црау

30.09.2023г

Присутствовали: 11человек

Повестка дня:

1. Анализ проведения Дня знаний. (Зам дир по ВР Савлаева З.Т.)

2. Итоги проведения акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

«Помним БЕСЛАН»

3. Социальный паспорт школы, класса, выявление социально неблагополучных семей

4. Профилактика дорожно-транспортного травматизма.

5. Организация работы с родителями: выборы родительского комитета класса и школы. (Зам. директора по ВР, классные руководители 1-11 классов).

6. Подготовка и проведение Дня учителя и Дня пожилых людей (Зам. директора по ВР, ответственные: классный руководитель 7-го класса Касабиева Р.С.

7. Подготовка и проведение «Недели экологии»

8.Итоги планирования воспитательной работы классными руководителями.

9.Об утверждении программ кружков и секций и расписания.

**Выступили:**

**По первому и второму вопросу** выступила зам. директора по ВР Савлаева З.Т. Она подвела итоги проведения Дня знаний. Сообщила о том, что классные руководители серьезно отнеслись к проведению этого мероприятия. Мероприятие прошло на хорошем уровне. Затем выступили классные руководители : Кучиев И.М.., Амбалова Р.А., они рассказали о том, как провели первый урок на тему: «Помним Беслан» в своем классе. Зам директора по ВР выдала план мероприятий на октябрь.

**По третьему вопросу** слушали Зам директора по ВР Савлаеву З.Т., Она сказала , что дает срок до 15 сентября всем классным руководителям подготовить социальные паспорта класса , выявить социально неблагополучных семей.

**По четвертому вопросу** выступила педагог-психолог Касабиева Р.С. рассказавшая о проделанной работе в рамках месячника дорожно-транспортного травматизма. В период с 1 сентября проведены классные часы по правилам ПДД.

**По пятому вопросу** выступила зам. директора по ВР Савлаева З.Т., при проведении родительских собраниях необходимо выбрать родительский комитет. Провести беседы с родителями начальной школы, с детьми безопасным маршрутом от дома к школе и обратно.

**По шестому вопросу**подготовить и провести День учителя (ответственные 7класс, классный руководитель Касабиева Р.С.) и День пожилых людей (8класс,классный руководитель Чельдиева М.К.)

**По седьмому вопросу** классные руководители отчитались проделанной работе.

**По восьмому вопросу слушали** Зам.директора по ВР. Савлаеву З.Т.,она ознакомила классных руководителей с замечаниями, выявленными после проверки планов воспитательной работы.

**По девятому вопросу** слушали зам директора по ВР. Савлаеву З.Т.В нашей школе в 2023-2024 году дополнительное образование детей реализуется по следующим направлениям: интеллектуальное, духовно-нравственное, общекультурное, обще интеллектуальное, проектная деятельность, физкультурно-оздоровительное, социальное. Работают кружки с доп.образования и и оплачиваемые кружки.

**Решение:**

1.Ходатольствовать о вынесении благодарности за организацию и проведение мероприятий объявить благодарность:Касабиевой Р.С , Тигиевой З.В. Савлаевой З.Т.- за организацию и проведение Дня Знаний, классным руководителям – за организацию и проведение урока «Помним Беслан».

2. Привести социальные паспорта в порядок.

4. Продолжить взаимодействие с ПДН.

5. На родительских собраниях уделить особое внимание выбору родительского комитета. Довести до сведения родителей информацию о прививках, при необходимости обратиться к медицинскому работнику для выхода ее на родительское собрание с беседой.

6. Соблюдение охраны труда и техники безопасности в период воспитательного процесса всеми участниками образовательного процесса.

7. Признать работу классных руководителей удовлетворительной.

8.Утвердить воспитательные планы классных руководителей на 2023-2024уч.год. Классным руководителям при планировании классных часов руководствоваться воспитательными планами

9. Утвердить программы кружков и секций.

Зам. директора по ВР Савлаева З.Т.