**СПРАВКА**

**«Организация дежурства учащихся в школе»**

**Целью** организации дежурства является обеспечение условий для безопасной деятельности школы, включающих в себя:

— поддержание удовлетворительного санитарно — гигиенического состояния помещений и прилегающих территорий;

— соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения всеми участниками образовательного процесса;

— сохранность имущества школы и личных вещей участников образовательного процесса;

— отсутствие в школе посторонних лиц и подозрительных предметов;

— оперативное реагирование и принятие соответствующих мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Организация дежурства способствует развитию культуры взаимоотношений и чувства ответственности за поддержание уклада жизни школьного коллектива.

Любой человек, пришедший в школу, будь то работающий в ней учитель, классный руководитель, ученик или родитель, будет встречен, в первую очередь, дежурным администратором и учащимися-представителями де­журного класса. От того, как организовано это дежурство, зависит настроение детей, впечатление о школе и весь дальнейший учебный день.

Дежурство администрации осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Дежурство классов осуществляется в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по ВР и утвержденным директором школы, распределено по коридорам школы (крыло)

Ежедневно классными руководителями проводятся пятиминутки с дежурным классом до начала дежурства, где распределяются посты на день, обозначаются «слабые места».

**Рекомендации:**

1.    Дежурному по графику классу вменить обязательный отчет о дежурстве, на общешкольных линейках с освещением нарушителей порядка в ОУ.

2.    Классным руководителям усилить контроль за внешним видом учеников.

3.    В классах на родительских собраниях проговорить вопросы требований к родителям и учащимся по сохранению здоровья и соблюдения порядка в ОУ.

Заместитель директора

по воспитательной работе Савлаева З.Т.