

Согласовано:

Председатель ПК

Болатаева З.М.

01 сентября 2014 г.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ с.Црау

Ж.В.Кошьева

01 сентября 2014 г.

Должностная инструкция

№

**Должностная инструкция учителя химии
МКОУ СОШ с.Црау
Акиевой С.Дз.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении(утв. постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) (с изменениями от 23 декабря 2002 г.)), Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка, приказов по школе "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности".
- 1.2. Учитель химии назначается на должность приказом директора Школы из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в Школе без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. Учитель химии по должности непосредственно подчиняется заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. В своей деятельности учитель химии руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», «Типовым положением об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления , осуществляющих полномочия в сфере образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами Школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

2. Должностные обязанности

- 2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета;
- 2.2. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 2.3. Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области

педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

- 2.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой Школы, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.
- 2.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- 2.6. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- 2.7. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).
- 3.5. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Школе. Участвует в деятельности педагогического совета, производственных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний, а также предметных секций, проводимых вышестоящей организацией, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного и воспитательного процесса.
- 2.9. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.10. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности:
 - 2.10.1. Руководствуется в своей работе Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ;
 - 2.10.2. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты;
 - 2.10.3. Разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их к утверждению руководству и профкому учреждения в установленном порядке, а также переутверждению один раз в три года;
 - 2.10.4. Проводит инструктажи учащихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в классном журнале;
 - 2.10.5. Не допускает совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе;
 - 2.10.6. Не допускает хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных Типовыми перечнями и не предусмотренных ими;
 - 2.10.7. Не допускает хранение реактивов и растворов в таре без этикеток или с надписями на ней, сделанными карандашом по стеклу;
 - 2.10.8. Организовывает строгое хранение реактивов 7-й группы в отдельном сейфе или надежно запирающемся металлическом ящике с вывешенной на внутренней стороне дверцы описью реактивов с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов их (опись утверждается директором школы);
 - 2.10.9. Не допускает учащихся к приготовлению растворов из концентрированных химических веществ;
 - 2.10.10. Переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и со средствами индивидуальной защиты;

- 2.10.11. При проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты;
- 2.10.12. Не допускает на уроках использование самодельного оборудования;
- 2.10.13. Запрещает пробовать на вкус любые реактивы и растворы.
- 2.10.14. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.
- 2.11. Допускает в соответствии с Уставом Школы представителей администрации Школы на свои уроки в целях осуществления контрольно-инспекционной деятельности администрации;
- 2.12. Привлекается администрацией Школы к замене уроков отсутствующих учителей в соответствии с Трудовым Кодексом РФ;
- 2.13. В каникулярный период, не совпадающий с отпуском работника, в случае отмены для обучающихся учебных занятий, изменения режима образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям учитель химии привлекается администрацией Школы к организационно-педагогической, методической, воспитательной деятельности;
- 2.14. Соблюдает Устав Школы, Коллективный Договор, Правила внутреннего трудового распорядка, требования данной инструкции, а также локальные акты Школы, приказы и распоряжения администрации Школы.
- 2.15. Соблюдает права и свободы обучающихся, содержащиеся в Законе РФ "Об образовании", Конвенции о правах ребенка.
- 2.16. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, не реже 1 раза в 5 лет проходит курсы повышения квалификации;
- 2.17. В соответствии с графиком дежурства по Школе осуществляет дежурство во время перемен между уроками.
- 2.18. Не реже 1 раза в 2 года проходит бесплатное медицинское обследование, ежегодно – флюорографическое обследование;
- 2.19. Соблюдает этические нормы поведения, является примером для учащихся, воспитанников.
- 2.20. Учителю химии запрещается:
 - изменять по своему усмотрению расписание занятий;
 - отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий) и перемен между ними;
 - удалять учащихся с урока;
 - курить в помещении и на территории школы;
 - опаздывать на урок;
 - применять методы физического и психического воздействия на учащихся.

3. Учитель химии должен знать:

- 3.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 3.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 3.3. Конвенцию о правах ребенка;
- 3.4. Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- 3.5. Педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- 3.6. Школьную гигиену;
- 3.7. Методику преподавания предмета;
- 3.8. Программы и учебники по преподаваемому предмету;
- 3.9. Правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ;
- 3.10. Методику воспитательной работы;
- 3.11. Требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- 3.12. Средства обучения и их дидактические возможности;
- 3.13. Основы научной организации труда;
- 3.14. Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- 3.15. Теорию и методы управления образовательными системами;

- 3.16. Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- 3.17. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- 3.18. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 3.19. Основы экологии, экономики, социологии;
- 3.20. Трудовое законодательство;
- 3.21. Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- 3.22. Правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- 3.23. Правила по охране труда и пожарной безопасности.

5. Ответственность

- 5.1. Не исполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Школы, законных распоряжений директора Школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, учитель химии несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 5.2. В случае совершения учителем химии аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, трудовой договор с ним расторгается приказом директора Школы в соответствии со статьёй 336 Трудового Кодекса РФ.

С инструкцией ознакомлена

