**Мониторинг эффективности внеурочной деятельности**

**в МКОУ СОШ с.Црау**

**на 2014-2015 учебный год**

         Эффективность внеурочной деятельности  зависит от качества программы по её модернизации и развитию и уровня управления этой программой. Управление  реализацией   программой   осуществляется  через планирование контроль  и корректировку  действий.  Управление   любой инновационной  деятельностью  идёт   по следующим направлениям:

- организация работы с кадрами;

- организация работы с ученическим коллективом;

организация  работы  с  родителями,  общественными  организациями,  социальными

- партнёрами;

- мониторинг эффективности инновационных процессов.

Контроль результативности и эффективности будет осуществляться путем проведения мониторинговых исследований,  диагностики обучающихся, педагогов, родителей. Целью  мониторинговых  исследований является  создание  системы организации сбора,  обработки  и  распространения  информации,   отражающей результативность модернизации внеурочной деятельности и дополнительного образования. Задача диагностики – выяснить, являются ли и в какой степени воспитывающими те виды внеурочной деятельности, которыми занят школьник.

Объекты мониторинга:

Диагностика  эффективности  внеурочной  деятельности  школьников  (оценкавостребованности форм и мероприятий внеклассной работы; сохранность контингентов всех  направлений  внеурочной  работы;  анкетирование  школьников  и  родителей  по итогам года с целью выявления удовлетворённости воспитательными мероприятиями)

Личность  самого  воспитанника  (вовлечённость   обучающихся  во  внеурочнуюобразовательную деятельность,  как на базе школы, так и вне ОУ)

Детский  коллектив  (развитие  и  сплочение  ученического  коллектива,  характермежличностных отношений)

**Мониторинг внеурочной деятельности МКОУ СОШ с.Црау.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Сроки контроля** | **Ответственные за проведение** |
| 1. Эффективность работы кружков, секций,  Проектная деятельность учащихся. | В  течение года | Администрация школы |
| 2.Сотрудничество с другими учреждениями  культуры, дополнительного образования, заключение договоров. | сентябрь | Зам. директора по ВРСавлаева З.Т. |
| 3.Результативность  участия обучающихся  ввыставках, конкурсах, проектах, соревнованиях  и т.п. **вне школы** | В  течение года | Педагоги  дополнительногообразования |
| 4.Количество  обучающихся,  участвующих в выставках, конкурсах проектах и т.п. **вне школы** | В  течение года | Руководители  творческих  объединений, секций |
| 5.Кол-во  учащихся, задействованных в общешкольных мероприятиях. | В  течение года | Зам. дир. по ВР  Савлаева З.Т |
| 6. Проведение различных мероприятий | В  течение года | Зам. дир. по ВР  Савлаева З.Т |
| 7. Посещаемость кружков и секций | 1  раз  в четверть | Зам.директора по ВР  Савлаева З.Т. |
| 9.Удовлетворенность обучающихся  жизнью  в школе | Май | Зам.директора по ВР  Савлаева З.Т |
| 10.Удовлетворенность родителей  организациейвнеурочной деятельности в школе | Май | Зам.директора по УВР  Савлаева З.Т, кл. рук. |
| 11. Наличие благодарностей, грамот | Май | Зам.директора по ВР   Савлаева З.Т |
| 12. Наличие рабочих программ по внеурочнойдеятельности  и их соответствие предъявляемымтребованиям | Сентябрь | Классные руководители |
| 13.Наличие воспитательных программ  у классных руководителей | Сентябрь | Зам.директора по ВР   Савлаева З.Т   Классные руководители |
| 14.Прохождение курсов повышения квалификации | В течение  года | Педагоги |
| 15 Участие в работе МО конференций, семинаров ит.д. | В течение  года | Зам.директора по ВР   Савлаева З.Т,   педагоги. |
| 16.Презентация опыта на заключительном заседании школы педагогического мастерства. | В течение  года | Зам.директора  по  ВР,   классныерук-ли. |